



COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO

Provincia di Salerno

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA n.409 del 30.12.2013

R.G. n906/2013 del 30.12.2013

Oggetto: Compensazione mobilità in uscita dipendente comunale con mobilità in entrata di dipendente pubblico- Approvazione verbali relativi alla selezione e assunzione lavoratore a tempo pieno e a tempo indeterminato in sostituzione dell'unità cessata per mobilità verso altro ente.

IL RESPONSABILE

Richiamato

il decreto sindacale n. 10765 dell'8.7.2005, con il quale la scrivente veniva nominata responsabile dell'area Affari Generali.

Dato atto che

con deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 20.9.2013, veniva accolta l'istanza inoltrata al n. 11364 di prot. del 16.9.2013, dal sig. Di Mattia Davide, nato a Salerno, in data 1.1.1972, dipendente di ruolo di questo Comune con profilo professionale di "Geometra", categoria C - economica C3, a tempo indeterminato e a tempo pieno, volta a ottenere il nulla osta per la partecipazione alla selezione per il conferimento di n.° 1 posto a dipendente di ruolo in servizio a tempo indeterminato presso l'Amministrazione Comunale di Nocera Superiore (SA).

Con decorrenza 1.12.2013, il suddetto dipendente comunale, incaricato presso questo ente della responsabilità del servizio Ambiente-Sistemi Informatici, ivi compresa la funzione di amministratore di sistema, veniva trasferito, ai sensi e per gli effetti di quanto sopra, al comune di Nocera Superiore.

Con propria deliberazione n. 181 del 18.12.2013, preso atto di quanto in premessa riferito, ferma restando la vigente dotazione organica, si disponeva di addivenire alla compensazione, in ragione della 'neutralità' scaturente dalla normativa di riferimento e dalla pronunce giurisprudenziali emesse in merito, della mobilità in uscita di dipendente comunale iscritto alla cat. C, avvenuta con decorrenza 1.12.2013, con la mobilità in entrata di altro dipendente di pari categoria, senza incremento di spesa e ferme restando le previsioni recate dal bilancio di previsione approvato per il corrente esercizio finanziario, dando atto che, in conformità della vigente normativa in materia, la procedura dovrà essere perfezionata entro e non oltre il termine del corrente esercizio finanziario, con pubblicazione di avviso all'albo pretorio on line per n. 10 giorni consecutivi, demandando al competente responsabile la relativa attuazione.

Con propria determina n. 407 del 19.12.2013, R.G. n. 893/2013, veniva indetta, in esecuzione di deliberazione di Giunta Comunale n. 181/2013, procedura di mobilità volontaria, ai sensi e per gli effetti l'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, e ss.mm.ii., per la compensazione della mobilità in uscita di dipendente comunale iscritto alla cat. C, avvenuta con decorrenza 1.12.2013, con la mobilità in entrata di altro dipendente di pari categoria, senza incremento di spesa e ferme restando le previsioni recate dal bilancio di previsione approvato per il corrente esercizio finanziario, da completare entro e non oltre il 31.12.2013, nonché approvato unito avviso di mobilità da pubblicare all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'ente, sezione 'Amministrazione trasparente', sottosezione 'Bandi di concorso', per n. 10 giorni consecutivi, con precisazione che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, co. 7, del vigente regolamento comunale per l'accesso all'impiego, l'amministrazione non è obbligata a concludere il procedimento con l'assunzione.

Il suddetto avviso n. 15920 di prot. del 19.12.2013 veniva pubblicato, in uno con la determina di indizione della relativa selezione, in pari data, sull'albo pretorio on line dell'ente e sul sito istituzionale, sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di concorso, ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. n. 33/2013, fissando, quale termine di scadenza della presentazione delle domande, il giorno 30.12.2013, alle ore 12.00.

Entro il termine come sopra fissato, giusta attestazione a firma degli addetti all'ufficio Protocollo n. 16191 di prot. del 30.12.2013, è pervenuta a questo ente la seguente domanda:

1. prot. n. 16082 del 24.12.2013, a mezzo PEC- dr. Franco CRISPI, dipendente del comune di Pagani, da oltre 5 anni, in qualità di istruttore amministrativo cat. C.

Con verbale n. 16193 di prot. del 30.12.2013, veniva disposta la verifica della conformità della domanda presentata, corredata dalla necessaria documentazione, alle previsioni dell'avviso n. 15920/2013, ritenendola conforme al medesimo, procedendo, di seguito, all'accertamento dei requisiti prescritti per l'accesso alla procedura; inoltre, tenuto conto della professionalità acquisita nelle materie di competenza del posto da ricoprire e del possesso di titoli di studio superiori a quello previsto per l'accesso all'impiego, nonché delle specializzazioni conseguite, il suddetto candidato viene ammesso a sostenere la prova.

Il colloquio previsto dall'avviso di selezione per le ore 16.00 della data odierna, per esigenze di carattere organizzativo e previa acquisizione della disponibilità del concorrente, giusta suindicato verbale, è stato anticipato, alle ore 13.30 di oggi.

Con verbale n. 16193 di prot. del 30.12.2013, si prendeva atto delle risultanze di colloquio sostenuto con l'unico candidato ammesso, esaminato sulle materie oggetto di bando, accertando la necessaria preparazione e professionalità per ricoprire il posto di riferimento.

Ritenuto

dover prendere atto delle operazioni compendiate nei surrichiamati verbali, uniti alla presente determina a costituirne parte integrante e sostanziale, e, per l'effetto, disporre la compensazione della mobilità in uscita di n. 1 dipendente, istruttore cat. C, avvenuta in data 1.12.2013, con la mobilità in entrata, con decorrenza 31.12.2013, del suddetto dipendente di pari categoria, in possesso dei requisiti previsti dall'avviso pubblico e della necessaria professionalità, senza incremento di spesa e ferme restando le

previsioni recate dal bilancio di previsione approvato per il corrente esercizio finanziario, subordinando l'assunzione al rilascio del *nulla osta* definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto dei verbali nn. 16193 e 16211 di prot., redatti in data odierna, uniti alla presente determina a costituire parte integrante e sostanziale, recanti le risultanze delle operazioni poste in essere per il reperimento di n. 1 unità lavorativa, ascritta alla cat. C, profilo professionale istruttore, dipendente di altro ente da almeno cinque anni, in possesso della necessaria esperienza e professionalità, giusta procedura di mobilità volontaria, avviata, ai sensi e per gli effetti l'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, e ss.mm.ii., per la compensazione della mobilità in uscita di dipendente comunale ascritto alla cat. C, avvenuta con decorrenza 1.12.2013, con la mobilità in entrata di altro dipendente di pari categoria, in esecuzione di deliberazione di Giunta Comunale n. 181/2013.
2. Di prendere atto, altresì, che la compensazione di che trattasi avviene senza incremento di spesa, ferma restando le previsioni recate dal bilancio di previsione approvato per il corrente esercizio finanziario, e deve essere completata entro e non oltre il 31.12.2013.
3. Di disporre, in conformità delle surriferite risultanze, la compensazione di che trattasi con l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno del dr. Franco Crispi, nato a Voghera (PV), il 30.10.1965, c.f. CRSFNC65R30M109W, presso questo ente con decorrenza 31.12.2013, previa acquisizione della documentazione che ha costituito oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in sede di partecipazione alla selezione.
4. Di dare atto che il perfezionamento della suddetta assunzione rimane subordinato al rilascio del *nulla osta* definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza, con precisazione che, giusta previsione del bando e del relativo atto di programmazione, la procedura deve essere definita entro e non oltre il 31.12.2013, per cui questo ente si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora il detto termine del trasferimento non risulti rispettato.
5. La presente determina, in uno con i verbali allegati, viene pubblicata sull'albo pretorio on line, nonché sul sito istituzionale dell'ente, sezione 'Amministrazione trasparente', sottosezione 'Bandi di concorso', ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del D.lgs. n. 33/2013.
6. Di trasmettere copia della presente determina agli uffici 'Paghe e stipendi' e 'Personale', per gli adempimenti di rispettiva competenza, ivi compresa la stipula del contratto individuale di lavoro.

Il responsabile dell'area AA.GG.
F.to Dr.ssa Maria Rosaria Sica

Parere favorevole di regolarità contabile.

Il responsabile dell'area Finanziaria

f.to Dr. Costantino Sessa (vedi parere unito alla deliberazione n. 181/2013).

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

La presente atto determina costituisce copia digitale conforme all'originale cartaceo ed è firmata digitalmente dal sottoscritto Responsabile di Area; essa è stato pubblicata sul sito istituzionale dell'ente www.comune.santegiodelmontealbino.sa.it .

Il Responsabile dell' Area Affari Generali
Dr.ssa Maria Rosaria SICA